

## 土曜保育利用届け

### 【登園時】

- ①システム処理を行い、みんなのおへや前の「土曜保育布団入れ」の入れ物に布団を入れてください。
- ②荷物を持ったまま直接お子さんと一緒に「みんなのおへや」へお越しください。
- ③受け入れ担当保育士に、お子さんの体調等申し送りを伝え、0・1・2歳児は連絡帳を直接保育士へお渡しください。水筒は、専用のカゴへ入れてください。
- ④以下の持ち物を全て登園カバンに入れた状態で、2歳児・幼児は左側の棚へ、0歳児・1歳児は右側の棚へ置いてください。上着は、部屋外のハンガーラックを必要に応じてお使いください。

### 【降園時】

- ①直接「みんなのおへや」へお越しください。
- ②荷物を棚からお持ちになり、0・1・2歳児は保育士より連絡帳をお受け取りください。  
(2歳児・幼児)水筒は子どもたちが15時までにはカバンに入れてあります。  
15時前にお迎えに来られる場合は、保育士から直接お受け取りください。
- ③必要に応じて、上着を忘れず、システム処理終了後、お気をつけてお帰りください。



### 《お願い》

- ◎登園カバンを含めたすべての持ち物に、しっかりとお子さまの記名をお願いします。
- ◎当日欠席や遅刻する場合は、朝9時までに園へ連絡してください。
- ◎土曜日は、登園靴を使用して活動をします。サンダル等は避け、動きやすい運動靴で登園してください。

### 【土曜保育時の持ち物】

- 《共通》★布 団 ★着替え上下 1～2組 ★肌着1～2枚 ★靴下 2足 ★カラー帽子  
★汚れ物ビニール袋 1枚 ★健康チェックシート
- 《幼児》★水 筒 (夏季のみ)
- 《012歳児》★連絡帳 ★オムツ3～4枚 ★食事用エプロン 2枚 (0・1歳児のみ)  
★口拭タオル 2枚 (0・1・2歳児のみ) ★ミルク用ガーゼ (0歳児のみ・必要枚数分)  
★水 筒 (夏期のみ・2歳児のみ)

## 土曜利用願い (園提出用)

( ) 月

組 名前

(標準・短時間)

	日にち	時 間	理 由	延長利用時	連絡先
①		: ~ :	仕事・その他 ( )	補食・夕食	
②		: ~ :	仕事・その他 ( )	補食・夕食	
③		: ~ :	仕事・その他 ( )	補食・夕食	
④		: ~ :	仕事・その他 ( )	補食・夕食	
⑤		: ~ :	仕事・その他 ( )	補食・夕食	

※提出〆切は利用日の1週間前とし、担任保育士まで直接手渡しをお願いします。

受付

/